**روش**

 قانون اساسی روش دقیق خانه بارتندر از **سازمان دادن،** **حاشیه نویسی** و **علامت گذاری** و **خلاصه کردن.** در سازمان دادن، خواننده به دنبال سازمان فکری مولف میگردد واز رابطه بین مطالب آگاه می شود. با حاشیه نویسی وعلامت گذاری خواننده صفحات را علامت گذاری میکند تا ساختمان مطالب را روشن تر سازد. در خلاصه کردن، خواننده مطالب را مرور می کند و درک خود را از مطالب روشن تر و بهتر می سازد.

**فنون مربوط به روش دقیق خوانی**

1. **سازمان دادن**. سازمان دادن مستلزم تعیین سطوح مختلف مطالب از نظر معنی است یعنی تعیین تز اصلی، نکات اصلی، جزئیات مطلب، و همچنین تشخیص رابطه بین سطوح مختلف و اجزای هر سطح. استفاده از سازمان دادن منتج به فهمیدن بهتر مطالب و یادآوری سریع تر آنها می شود، زیرا از طریق سازمان دادن یادگیرنده نکات اصلی و جزئیات را به عنوان اجزای یک کل یاد میگیرد و نه صورت اطلاعات  پراکنده.

 الف - تز اصلی. در یک کتاب، یا بخش یا فصلی از یک کتاب تز اصلی بحث مولف یک اندیشه کلی است که تمامی مطالب و نکات کتاب را در بر می‌گیرد تزاصلی منعکس کننده اندیشه و مقصود اصلی  نویسنده است معمولاً شناسایی این تز از طریق یادگیری نکات اصلی بهتر میسر می‌شود بیان صحیح تز اصلی یک کتاب یا یک بخش از یک کتاب مستلزم یک یا دو جمله است، نه یک کلمه که فقط نشان دهنده یک عنوان است.

**ب - نکات اصلی.** نکات اصلی اندیشه های مهم یا گروه هایی از معنی هستند که بر روی هم تز اصلی را تشکیل می دهند.

**پ - جزئیات.** جزئیات یا اطلاعات جزئی عبارتند از اطلاعات واقعی، تصاویر و مثال هایی که حامی و توضیح دهنده نکات اصلی هستند.